

Factura Pequeño Contribuyente

FELIX ORLANDO, MARTINEZ JORDÁN

Nit Emisor: 2724081

FELIX ORLANDO MARTINEZ

7 AVENIDA A 27-40 COLONIA FUENTES DEL VALLE 1, zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO. NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F4A02C52-DB02-426E-9401-4EFF7E6B0B24

Serie: F4A02C52 Número de DTE: 3674358382

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2025 13:14:34

Fecha y hora de certificación: 02-jun-2025 13:14:34

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de junio de 2025 al 30 de junio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-6, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	11,000.00	0.00	0.00	11,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	11,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F4A02C52, número de DTE 3674358382 de fecha 30 de junio del 2025; emitida por Felix Orlando Martinez Jordán, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de junio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-6 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 30 de junio del 2025.

(f)

Felix Orlando Martinez Jordán
DPI: 2720 44350 1801



Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-5-5-6
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-5-2025
Tipo de servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Felix Orlando Martinez Jordán
Plazo de contratación	Del: 05/05/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/06/2025	Al: 30/06/2025
Monto a pagar: once mil quetzales exactos		Q. 11,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional para el análisis de documentación relacionada a las actividades de Dirección de OCRET.	Se brindó apoyo profesional en analizar, la documentación requerida por Despacho Superior, Dirección, Administración General, DIPLAN, entre otras Instituciones; para las acciones de control interno y cumplimiento de la normativa legal por parte de Dirección y Departamentos de OCRET, durante el mes de junio de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional para la digitación y recopilación de datos relacionados a hallazgos por la Contraloría General de Cuentas y la Unidad de Auditoría Interna del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Se brindó apoyo profesional en la digitación y la recopilación de datos relacionados al seguimiento y aclaración a las recomendaciones por los diferentes hallazgos efectuados por la Contraloría General de Cuentas según informe del ejercicio fiscal 2023 y Auditoría Financiera y de Cumplimiento de 2024 y Carta a la Entidad No. Referencia: DAS-05-CE-84240-2024 y Carta a la Entidad No. Referencia: DAS-05-CE-04-84179-2024 y de Auditoría Interna del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación a la OCRET, según informe No. CAI-00055-2024, durante el mes de junio de 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional para el análisis de datos de inventarios de bienes del personal de OCRET.	Se brindó apoyo profesional en el análisis y verificación de la información de bienes cargados en tarjetas de responsabilidad por acciones Control Interno de Dirección, durante el mes de junio de 2025.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo profesional para el análisis de información del almacén.	Se brindó apoyo profesional en el análisis y verificación de los registros oportunos de ingresos y egresos del almacén por acciones de Control Interno de Dirección, durante el mes de junio de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo profesional en seguimiento administrativo del sistema informático de OCRET y el cumplimiento de los plazos de conformidad al Reglamento de la Ley Reguladora de las Áreas de Reservas Territoriales del Estado de Guatemala, durante el mes de junio de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Felix Orlando Martinez Jordán
DPI: 2720 44350 1801
Celular: 30285623

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -